

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 377/2017
Fristende 15.01.2018



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Zum 15.02.2018 ist im Rahmen des Drittmittelprojektes ProfJL am Zentrum für Lehrerbildung und Bildungsforschung der Friedrich-Schiller-Universität Jena

eine Stelle für eine Studentische Hilfskraft (20-40 Stunden/Monat nach Absprache) zu besetzen.

Mit dem Projekt „ProfJL – Professionalisierung von Anfang an im Jenaer Modell der Lehrerbildung“ soll im Rahmen der bundesweiten "Qualitätsoffensive Lehrerbildung" (QL) die Lehramtsausbildung an der Friedrich-Schiller-Universität Jena reformiert und nachhaltig verbessert werden.

Übergeordnetes Ziel des Gesamtvorhabens ist die Stärkung einer reflexiven Lehrerbildungskultur von Anfang an. Sie soll Lehramtsnovizen befähigen, aufgrund ihres Wissens und Könnens professionell zu handeln, und eine Haltung fördern, sich im Beruf stetig fort- und weiterzubilden.

Das Projekt ProfJL und das Zentrum für Lehrerbildung und Bildungsforschung veranstalten im Sommer 2018 drei wissenschaftliche Tagungen, die inhaltlich und organisatorisch vorbereitet sowie durchgeführt und nachbereitet werden müssen. Als Unterstützung zur Tagungsorganisation im Projekt ProfJL und am ZLB suchen wir ab Februar 2018 (voraussichtlich bis Herbst 2018) eine studentische Hilfskraft. Dabei erhalten Sie Einblicke in das Geschäft der wissenschaftlichen Tagungsorganisation sowie in Aufgabenfelder und Arbeitsweisen der Lehrerbildung und Bildungsforschung und deren Selbstverwaltung.

Aufgaben:

Unterstützung bei:

- Kommunikation mit externen Einrichtungen und Akteuren der Tagungen
- formale Planung, Organisation und Ausrichtung im Tagungsgeschäft
- inhaltliche und formale Verwaltung von Teilnehmer*innenbeiträgen
- Zuarbeiten bei konzeptionellen und praktischen Aufgaben im Tagungsgeschäft
- Zuarbeiten für angrenzende Arbeitsbereiche
- Pflege von digitalen Datenbanken, E-Mail-Accounts, Budget-Tabellen, Homepages

Voraussetzungen:

- Studierende aus den Bereichen Lehrerbildung, Didaktik, Pädagogik, Bildungswissenschaften, Sozialwissenschaften, Psychologie oder andere, die sich angesprochen fühlen
- eigenständiger, sorgfältiger und zuverlässiger Arbeitsstil
- Vermögen und Interesse zu organisieren
- Interesse am konzeptionellen und praxisorientierten Arbeiten im wissenschaftlichen Bereich

Auch Bewerbungen ohne Erfahrung in Bereich Tagungsorganisation sind willkommen.

Die Vergütung richtet sich nach den Stundensätzen für studentische Hilfskräfte. Schwer-behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich mit einem kurzen Anschreiben und Lebenslauf per E-Mail bis zum **15.01.2018** bei Dr. Juliane Suchy. (juliane.suchy@uni-jena.de)

Informationen zu unserem Projekt erhalten Sie unter: <https://www.profjl.uni-jena.de/>