

An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, **ServiceZentrum Studium und Studienberatung**, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **½ Stelle** als

Mitarbeiter/Mitarbeiterin (m/w/d)

befristet bis zum 31.12.2021 im Thüringer Programm zur Verbesserung der Studienbedingungen im MINT-Bereich - ProMINT - zu vergeben.

Ziel des Programmes ist es, die Studienbedingungen für internationale Studierende, insbesondere im englischsprachigen Masterstudiengang Scientific Instrumentation, durch spezifische Maßnahmen zu verbessern und somit einen Beitrag zur Erhöhung der Erfolgsquote internationaler Studierender an der EAH Jena zu leisten. Die Schwerpunkte liegen in den Bereichen Unterstützung internationaler Studierender bei der Praktikumssuche und Vermittlung von interkultureller Kompetenz. Weiterhin soll das bestehende englischsprachige Studienangebot auf Verbesserungs- sowie Erweiterungsmöglichkeiten untersucht werden.

Arbeitsaufgaben:

- Evaluation von Praktikumsmöglichkeiten für internationale Studierende (MINT-spezifisch, bundesweit)
- Evaluation der Betreuungsmöglichkeiten von Praktikumsmöglichkeiten innerhalb der Hochschule
- Erstellung einer Informationsbroschüre zum Thema Praktikum (englischsprachig)
- Bewerbungstraining, Beratung von Studierenden
- Kontaktaufbau und Kontaktpflege mit Firmen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Anwenderkenntnisse in Standard Office Programmen
- Berufserfahrung im Hochschul- oder Bildungsbereich wünschenswert
- Berufserfahrung im Bereich Personal/Recruiting von Vorteil
- Kenntnisse im Bereich der interkulturellen Kommunikation von Vorteil
- Erfahrungen im interdisziplinären Arbeiten
- eigenständige Arbeitsweise

Wir bieten:

- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum,
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- flexible und planbare Arbeitszeiten,
- Nebenleistungen z.B. Vermögenswirksame Leistungen, Job-Ticket (Vergünstigungen für öffentliche Verkehrsmittel), betriebliche Altersvorsorge (VBL).

Entgelt: bis E 11 TV-L

Kennziffer: VA 13/21

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena begrüßt die Bewerbung qualifizierter Frauen und stellt Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **23.07.2021** an das

**Büro des Kanzlers
der Ernst-Abbe-Hochschule Jena
Carl-Zeiss-Promenade 2
07745 Jena**

(oder kanzler@eah-jena.de in **einer** pdf-Datei)

Für die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen, ansonsten werden nicht berücksichtigte Unterlagen nach 6 Monaten vernichtet.

Kontaktadresse der Gleichstellungsbeauftragten: gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de

Hinweis zum Datenschutz

Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena (vertreten durch den Rektor, Carl-Zeiss-Promenade 2, 07745 Jena) verarbeitet die von Ihnen bei Ihrer Bewerbung angegebenen personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

Die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, § 27 ThürDSG, § 79 ThürBG. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis nicht zustande kommt, werden Ihre Daten nach maximal 6 Monaten vernichtet. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis zustande kommt, werden Ihre Daten zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses gespeichert und verarbeitet.

Bei Fragen zum Datenschutz und zur Ausübung Ihrer in den Art. 15 - 21 DSGVO niedergelegten Rechte können Sie sich an die/den Datenschutzbeauftragten der Ernst-Abbe-Hochschule Jena unter dsb@eah-jena.de wenden.