

Stellenausschreibung

Reg.-Nr: 350/2020

Fristende 15.12.2020



FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Das Abbe Center of Photonics der Friedrich-Schiller-Universität Jena bündelt alle Projekte und Aktivitäten des Schwerpunktes Optik & Photonik und der Profillinie LIGHT unter einem Dach (www.acp.uni-jena.de). Es trägt damit wesentlich zur internationalen Sichtbarkeit und der Netzwerkaktivität in der Forschung und Lehre bei. Die integrierte Abbe School of Photonics (www.asp.uni-jena.de) bildet den Rahmen für ein internationales Master-, Doktoranden- und Gastprofessorenprogramm. Ein besonderes Merkmal der Abbe School of Photonics ist der hohe Anteil an internationalen Studierenden, ein Teil der Geschäftssprache ist Englisch.

Wir suchen zum **1. Januar 2021** einen

Studentischen oder wissenschaftlichen Assistenten (m/w/d)

mit einem Arbeitsumfang von maximal 30 Stunden pro Monat für eine längerfristige Zusammenarbeit.

Deine Aufgaben

- Internetrecherchen, Grafik-/Tabellen-/Textbearbeitung, Pflege der Datenbanken,
- Text- und Übersetzungsarbeiten,
- Mitarbeit an unserem online-gestützten Bewerbersystem,
- Unterstützung beim Marketing in *social media* und Internetportalen,
- Mitarbeit bei Veranstaltungsorganisation,
- ggf. direkte Kommunikation mit Bewerbern aus aller Welt per E-Mail.

Wir freuen uns, wenn Du folgendes mitbringst:

- gute Kenntnisse in gängigen Office-Applikationen,
- ein Faible für den präzisen Umgang mit Zahlen und Daten,
- Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- gute Englisch-Kenntnisse und interkulturelle Kompetenz,
- Zuverlässigkeit und eine selbständige Arbeitsweise.

Wir bieten Dir

- ein spannendes, internationales und nettes Arbeitsumfeld,
- flexible Arbeitszeiten,
- vielfältige Möglichkeiten, organisatorische Erfahrungen zu sammeln,
- eine attraktive Vergütung gemäß den Standards der Friedrich-Schiller-Universität Jena.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Solltest Du Interesse haben, sende bitte Deine Bewerbungsunterlagen (kurzer CV, Motivations schreiben, Sprachnachweis) bis 15.12.2020 per E-Mail an acp@uni-jena.de

Bei Rückfragen stehen wir gern unter dieser Adresse oder telefonisch unter 03641947960 zur Verfügung.

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden.

Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html

Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter:

www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html