

# Stellenausschreibung

Reg.-Nr. **417/2020**

Fristende 14.01.2021



Die Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine traditionsreiche und forschungsstarke Universität im Zentrum Deutschlands. Als Volluniversität verfügt sie über ein breites Fächerspektrum. Ihre Spitzenforschung bündelt sie in den Profillinien Light – Life – Liberty. Sie ist eng vernetzt mit außeruniversitären Forschungseinrichtungen, forschenden Unternehmen und namhaften Kultureinrichtungen. Mit rund 18.000 Studierenden und mehr als 8.600 Beschäftigten prägt die Universität maßgeblich den Charakter Jenas als weltoffene und zukunftsorientierte Stadt.

Im Sekretariat des Instituts für Physikalische Chemie der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine Stelle als

## **Studentischer/wissenschaftlicher Assistent (m/w/d)**

zu besetzen.

Das Institut für Physikalische Chemie ist ein Spektroskopie-orientiertes Forschungsinstitut mit dem Fokus auf der Entwicklung, Anwendung und theoretischen Beschreibung innovativer frequenz-, zeit- und orts aufgelöster spektroskopischer Methoden vom UV- bis in den Radiowellen-Bereich.

### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung im wissenschaftlichen Projektmanagement
- Internetrecherchen, Grafik-/Tabellen-/Textbearbeitung, Pflege der Datenbanken
- Unterstützung beim Marketing in *social media* und Internetportalen
- Mitarbeit bei Veranstaltungsorganisationen

### **Ihr Profil:**

- sehr gute Kenntnisse in gängigen Office-Applikationen, insbesondere fortgeschrittene Excelkenntnisse sowie Zahlenaffinität
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englisch-Kenntnisse und interkulturelle Kompetenz
- Zuverlässigkeit sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Studierende der FSU Jena

### **Wir bieten:**

- ein spannendes internationales Arbeitsumfeld
- flexible Arbeitszeiten, teilweise Home Office möglich
- vielfältige Möglichkeiten organisatorische Erfahrungen zu sammeln
- ein nettes soziales Umfeld

Die Arbeitszeit soll 24 bis 30 Stunden pro Monat betragen. Die Stelle ist zunächst für 6 Monate befristet. Bei Eignung wird eine befristete Verlängerung angestrebt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Registrier-Nummer **417/2020** bis zum **14.01.2021** an [janett.grosser@uni-jena.de](mailto:janett.grosser@uni-jena.de).

Bei Rückfragen stehen wir gern unter dieser E-Mail-Adresse oder telefonisch unter 03641 948300 zur Verfügung.

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden.

Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: [www.uni-jena.de/stellenmarkt\\_hinweis.html](http://www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html)

Bitte beachten Sie zudem die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten unter: [www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html](http://www.uni-jena.de/Universität/Stellenmarkt/Datenschutzhinweis.html)